

Schoolplan 2019-2023

Petrus Datheenschool
ROTTERDAM

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	6
2.4 Kenmerken van de ouders	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.6 Landelijke ontwikkelingen	7
3 Grote ontwikkeldoelen	8
3.1 Grote ontwikkeldoelen	8
4 Onderwijskundig beleid	9
4.1 De missie van de school	9
4.2 De visies van de school	10
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	11
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	12
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	12
4.6 Leerstofaanbod	13
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	14
4.8 Taalleesonderwijs	16
4.9 Rekenen en wiskunde	17
4.10 Wereldoriëntatie	18
4.11 Kunstzinnige vorming	18
4.12 Bewegingsonderwijs	19
4.13 Wetenschap en Technologie	19
4.14 Engelse taal	20
4.15 Les- en leertijd	20
4.16 Pedagogisch handelen	20
4.17 Didactisch handelen	21
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	22
4.19 Klassenmanagement	23
4.20 Zorg en begeleiding	23
4.21 Afstemming	24
4.22 Extra ondersteuning	25
4.23 Talentontwikkeling	25
4.24 Passend onderwijs	26
4.25 Opbrengstgericht werken	27
4.26 Resultaten	27
4.27 Toetsing en afsluiting	28
5 Personeelsbeleid	30
5.1 Integraal Personeelsbeleid	30
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	30

5.3 Organisatorische doelen	31
5.4 De schoolleiding	31
5.5 Beroepshouding	32
5.6 Professionele cultuur	32
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	33
5.8 Werving en selectie	33
5.9 Introductie en begeleiding	33
5.10 Taakbeleid	33
5.11 Klassenbezoek	33
5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen	34
5.13 Het bekwaamheidsdossier	34
5.14 Functioneringsgesprekken	34
5.15 Teambuilding	34
5.16 Verzuimbeleid	35
6 Organisatiebeleid	36
6.1 Organisatiestructuur	36
6.2 Groeperingsvormen	36
6.3 Het schoolklimaat	36
6.4 Veiligheid	36
6.5 Arbobeleid	38
6.6 Interne communicatie	38
6.7 Samenwerking	39
6.8 Contacten met ouders	39
6.9 Overgang PO-VO	40
6.10 Privacybeleid	40
6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	41
7 Financieel beleid	42
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	42
7.2 Externe geldstromen	42
7.3 Interne geldstromen	42
7.4 Sponsoring	42
7.5 Begrotingen	42
8 Zorg voor kwaliteit	44
8.1 Kwaliteitszorg	44
8.2 Kwaliteitscultuur	44
8.3 Verantwoording en dialoog	45
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	45
8.5 Wet- en regelgeving	45
8.6 Inspectiebezoeken	46
8.7 Quick Scan - Zelfevaluatie	46
8.8 Vragenlijst Ouders	46
8.9 Evaluatieplan 2019-2023	47
9 Strategisch beleid	50
10 Aandachtspunten 2019-2023	51
11 Meerjarenplanning 2019-2020	52
12 Meerjarenplanning 2020-2021	53
13 Meerjarenplanning 2021-2022	54

14 Meerjarenplanning 2022-2023	55
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	56
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	57

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden, komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader.

Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen (Cao-PO). De beleidskeuzes die gemaakt worden, komen binnen het kader van de grondslag en het doel van de school tot stand.

De strategische beleidskeuzes richten zich met name op twee zaken:

- Het doorvertalen van onze identiteit
- Het inspelen op ontwikkelingen en tendensen in onze maatschappij die de koers van de school mede bepalen.

In wezen richten beide punten zich op het bewaren en verwezenlijken van de schoolidentiteit.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023.

Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan het bestuur en de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar.

In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd?

Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan)

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de vereniging	
Naam vereniging:	VVOGG
Adres + nummer:	Postbus 9098
Postcode + plaats:	3077 NC Rotterdam
Telefoonnummer:	010-3106271
E-mail adres:	vvogg@petrusdatheen.nl
Website adres:	www.petrusdatheen.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Petrus Datheen
Directeur:	H. Schipper
Adres + nummer.:	Biezenkreek 15
Postcode + plaats:	3079 SK Rotterdam
Telefoonnummer:	010-4821730
E-mail adres:	admin@petrusdatheen.nl
Website adres:	www.petrusdatheen.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur. De directeur vormt samen met de twee intern begeleiders het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 01 directeur
- 02 intern begeleiders
- 13 deeltijd groepsleerkrachten
- 03 onderwijsassistenten
- 01 conciërge
- 04 schoolschoonmakers

Van de 21 medewerkers zijn er 18 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-5-2019).

Per 1-7-2019	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1		2
Tussen 50 en 60 jaar		5	1
Tussen 40 en 50 jaar	1	2	
Tussen 30 en 40 jaar		2	5
Tussen 20 en 30 jaar	1	2	
Jonger dan 20 jaar			1
Totaal	3	11	9

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de wat jongere leraren.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 114 leerlingen (teldatum : 1-10-2018). Van deze leerlingen heeft 5% een gewicht: 4 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 2 leerlingen een gewicht van 1,2. Het leerlingenaantal neemt de laatste jaren voortdurend licht af. In algemene zin hebben wij, op grond van de kenmerken van de leerlingen, de volgende aandachtspunten:

- extra aandacht voor gedragsregulering
- extra aandacht voor burgerschap

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school heeft een streekfunctie doordat het de enige school in de stad Rotterdam is met een Reformatorische identiteit. De laatste jaren is de instroom van allochtone leerlingen aan het toenemen, waardoor de school meer en meer de weerspiegeling is van de stadsbevolking. Alle ouders hebben een christelijke achtergrond en onderschrijven dan ook de grondslag van de school.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Extra onderwijs aan meer/hoogbegaafde leerlingen in de vorm van plusgroepen	Taal/leesontwikkeling in het kleuteronderwijs.
Expliciet aandacht voor doeners in de vorm van een klusklas	Preventief handelen van leerkrachten bij gedragsproblemen.
Expertise taalondersteuning allochtonen	Systematisch evalueren van opbrengsten & leren en onderwijzen
Constructieve samenwerking in het team en met betrokkenen	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Sociale integratie en burgerschap	Sterke afname leerlingenaantal
Ouderbetrokkenheid 3.0	Werken met grote combinatiegroepen
Implementatie onderwijs aan doeners	

2.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Aandacht voor Wetenschap en technologie
9. Aandacht voor burgerschapsvorming
10. Extra aandacht voor meerbegaafden

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Streefbeelden	
1.	Op onze school kunnen we effectief omgaan met passend onderwijs door goede afstemming van lesstof en niveaus binnen de groepen, aan de hand van doelmatige groepsplannen, heldere streefdoelen en constructieve groepsbesprekingen.
2.	Op onze school wordt extra uitdaging gegeven aan meer- en hoogbegaafde leerlingen in de vorm van plusgroepen
3.	Op onze school is een klusklas voor de bovenbouw geformeerd waarin 'doeners' alle mogelijkheden krijgen zich te ontwikkelen
4.	Op onze school hebben we helder en constructief ouderbeleid gerealiseerd om ouders optimaal te betrekken bij het onderwijs aan en de ontwikkeling van hun kind
5.	Op onze school wordt door vakbekwame leerkrachten onderwijs gegeven in de Engelse taal
6.	Op onze school wordt, onder coördinatie van professionele coördinatoren, gedegen en praktisch burgerschapsonderwijs gerealiseerd
7.	Op onze school wordt voortdurend gewerkt aan een goed en veilig sociaal en pedagogisch klimaat
8.	Op onze school wordt ict functioneel ingezet aan de hand van helder beleid

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Missie-kern

De opdracht of missie van onze school verwoorden wij als volgt: 'Het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs, binnen een gezond pedagogisch klimaat, vanuit het geloof in God, zoals verwoord in de Bijbel en de daarop gegronde Formulieren van Enigheid. Hierin komt voor ons tot uitdrukking dat het onderwijs, dat wij willen geven, past binnen het kader van de Reformatorische grondslag. Die grondslag doortrekt ons 'zijn', onze levensbeschouwing en daarmee alles wat tot uitdrukking komt in ons denken, spreken en handelen. Dat het onderwijs gegeven wordt vanuit deze grondslag houdt mede in, dat de normen en waarden, die wij overdragen in de opvoeding, aan de Bijbel ontleend zijn.

Het Reformatorisch onderwijs heeft, vanuit Gods Woord, de opdracht om rekening te houden met verschillen van leerlingen. Adaptief onderwijs houdt voor ons in, dat wij steeds zoeken naar de mogelijkheden om recht te doen aan het omgaan met verschillen en het bieden van onderwijs op maat.

Slogan: *Geen woorden (alleen), maar daden*

Onze kernwaarden zijn:

- Op onze school heerst een professionele cultuur
- Op onze school hebben we oog voor het individuele kind
- Op onze school hebben we oog voor de ouders/verzorgers (klantgericht – ouders als partners)
- Op onze school hebben we oog voor rust, reinheid en regelmaat

Onze parels:

Onze school levert basiskwaliteit, maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels.

	Parel	Standaard
	Op onze school is veel aandacht voor extra uitdaging aan meer/hoogbegaafde leerlingen in de vorm van plusgroepen.	OP1 - Aanbod
	Op onze school is er extra aandacht voor doeners in de vorm van een klusklas.	OP1 - Aanbod
	Op onze school heeft expertise in huis ten aanzien van taalondersteuning allochtonen.	OP4 - (Extra) ondersteuning
	Op onze school vindt constructieve samenwerking plaats binnen het team en met betrokkenen.	OP6 - Samenwerking
	Op onze school bieden we jaarlijks de groepen 3 t/m 8 creatieve workshops aan.	OP1 - Aanbod

Onze kernwaarden:



Professioneel

Professionaliteit zorgt ervoor dat wij ons vak goed uitoefenen, dat wij ons blijven ontwikkelen, dat wij intensief samenwerken en dat wij onze leerlingen en medewerkers maatwerk in een veilige leer- en werkomgeving bieden.



Betrokken

Betrokkenheid gaat over aandacht voor de ander. Betrokkenheid is een kernwaarde voor alle betrokken bij onze school: medewerkers, leerlingen, ouders, bestuur, etc. De betrokkenheid zorgt ervoor dat we meer doen dan alleen ons programma uitvoeren: actief bezig zijn met niet-lesgebonden activiteiten, proactieve communicatie met ouders en opvoeders, opkomen voor de organisatie en een actieve bijdrage leveren aan de belangen van de school.



Resultaat

Op alle niveaus van de organisatie maken we duidelijke afspraken en formuleren we doelen. We nemen onze verantwoordelijkheid en leggen op transparante wijze verantwoording af. Alle medewerkers laten afspraken en heldere doelen leidend zijn in hun eigen functioneren.

4.2 De visies van de school

Visie op identiteit

Onze school is een reformatische basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het geheel van het onderwijs, maar ligt expliciet verankerd in Bijbels gefundeerd onderwijs. Dit onderwijs is met name gericht op het doorgeven van de Bijbelse leer, het getuigenis, met het oog op:

- geestelijke toerusting;
- lofprijzing;
- ontwikkeling/vorming van de jongeren als leden van de samenleving;
- vormgeving en zingeving van denken en handelen in de samenleving.

De identiteit van de school wordt verwoord in het identiteitsprofiel.

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven: de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die een korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet, waarbij niet alleen oog is voor de minder begaafde, maar ook voor de meerbegaafde leerlingen. En ook niet alleen met betrekking tot cognitief meer of minder vaardige leerlingen, maar ook voor de minder of meer praktisch ingestelde leerlingen.

Visie 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds meer centrale rol speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit

- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt dan ook om voortdurende doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een basisschool op Gereformeerde grondslag, behorend tot de Reformatorische denominatie. De grondslag van de school is de Bijbel, als het onfeilbaar Woord van God. Daarnaast worden de Drie Formulieren van Enigheid (geheel gegrond op de Bijbel) onvoorwaardelijk onderschreven, zowel door de medewerkers als de ouders van de leerlingen. Deze levensbeschouwing doortrekt het geheel van ons onderwijs en ons handelen.

Er is een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling en actief burgerschap en sociale cohesie. Daarom wordt voortdurend gewerkt aan een sociaal en pedagogisch veilig klimaat, waarin respect, liefde en vertrouwen kernwoorden zijn.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen en onderschrijven de grondslag van de school
2.	De leraren werken vanuit de grondslag van de school
3.	De school heeft haar visie op de levensbeschouwelijke identiteit helder geëxpliciteerd
4.	De leraren laten zich, voor wat betreft de omgang met de naasten leiden door de Bijbel
5.	De leraren besteden in hun lessen expliciet aandacht aan Bijbelse normen en waarden
6.	Namen en feiten, alsmede teksten en inhouden van de Drie Formulieren van Enigheid vormen een bron van leerstof
7.	De leraren houden in hun onderwijs rekening met de uniciteit van het kind
8.	De leraren besteden dagelijks aandacht aan de identiteit binnen het vak godsdienst
9.	De school besteedt structurele aandacht aan het herdenken van de heilsfeiten
10.	De levensbeschouwelijke identiteit is grondslag voor de pedagogische visie
11.	De leerkrachten benadrukken de noodzakelijkheid en de mogelijkheid van de bekering tot God
12.	De leraren besteden gerichte aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
13.	De leraren besteden gerichte aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkelen, waarin het accent ligt op onderlinge communicatie en het omgaan met jezelf, de ander en de omgeving

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Quickscan PD - 2018-2019 - Levensbeschouwelijke identiteit	3,81
Oudervragenlijst - Identiteit	3,42

Aandachtspunt	Prioriteit
Verantwoordelijkheden en taken van de coördinator sociale veiligheid zijn helder afgebakend ten opzichte van vertrouwenspersoon en andere betrokkenen.	hoog
Actief aandacht besteden aan burgerschap en sociale cohesie	hoog

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de bouwvergaderingen en groepsbesprekingen besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school werkt expliciet aan een goed en veilig sociaal en pedagogisch klimaat
2.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling
3.	Onze school werkt met constructieve groepsplannen in het kader van handelingsgericht werken
4.	Onze school geeft gestructureerd invulling aan het vak burgerschapskunde

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,83
Basiskwaliteit MT - SK1: Veiligheid	3,88
Oudervragenlijst - Schoolklimaat	3,49
Quicksan PD - 2018-2019 - Schoolklimaat	3,58
Veiligheid team Petrus Datheenschool - Algemeen	3,59

Aandachtspunt	Prioriteit
Professionaliseren van het team t.a.v vorming sociale vaardigheden (Kanjertraining)	gemiddeld
Professionaliseren van twee Kanjercoördinatoren	hoog
Professionaliseren van twee pestcoördinatoren	hoog

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Bepalend voor onze visie ten aanzien van Actief Burgerschap en Sociale cohesie is het feit, dat leerlingen opgroeien in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het daarom van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving.

Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot burgers die vanuit het christen-zijn (en de Bijbelse normen en waarden) respectvol omgaan met zichzelf, de naaste en de omgeving
2.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van de waarden van de democratische rechtstaat en daarnaar handelen.
3.	We voeden onze leerlingen op die actief betrokken willen zijn op de samenleving en gericht zijn op samenwerking
4.	We voeden onze leerlingen op als personen die zich rentmeester weten van het omgaan met natuur en milieu
5.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van en respect hebben voor andere opvattingen en overtuigingen
6.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod sociale integratie en burgerschap implementeren	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Professionaliseren van twee leerkrachten tot burgerschapscoördinator	hoog
Professionaliseren van het team in Process Communication Magement	hoog

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan, dat past bij de wettelijke voorschriften.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op actief burgerschap
4.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
5.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,71
Basiskwaliteit MT - OP1: Aanbod	3,6
Oudervragenlijst - Aanbod	3,27
Quickscan PD - 2018-2019 - Aanbod	3,39

Aandachtspunt	Prioriteit
De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten gericht op het automatiseren van de basiskennis rekenen en wiskunde	hoog
Oriëntatie op een methode voor aanvankelijk taal-/leesonderwijs in groep 3	hoog
Oriëntatie op en aanschaf van nieuwe ontwikkelingsmaterialen voor het kleuteronderwijs	hoog

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken, dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal. Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	geen	Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2)	
	Taalfontein	Methodegebonden toetsen (groep 3)	2020-2021
	Taal Actief	Methodegebonden toetsen (groep 4 t/m 8)	
		Cito-toetsen DMT, groep 3 t/m 8	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Technisch lezen	geen	Cito-DMT & AVI	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	News2learn	Methodegebonden toetsen	
		Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Spelling	Taal Actief	Methodegebonden toetsen	
		Cito-toetsen Spelling	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Schrijven	Handschrift	geen	
Engels	My name is Tom	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Wereld in getallen	Methodegebonden toetsen	2020-2021
		Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2)	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Geschiedenis	Vensters op Nederland	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Geobas	Methodegebonden toetsen	
Natuur & Techniek	Wondering the world	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Wijzer door het verkeer	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Uit de kunst		
Handvaardigheid	Uit de kunst		
Muziek	Meer met muziek		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining		
Godsdienst	Hoor het Woord	Methodegebonden toetsen	

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Quickscan PD - Managementteam - 2018-2019 - Inzet van middelen	3,37

Aandachtspunt	Prioriteit
Planmatig werken aan (en borgen van) verbeteractiviteiten gericht op het automatiseren van de basiskennis rekenen en wiskunde	hoog

4.8 Taalleesonderwijs

We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig.

Het is belangrijk dat kinderen goed kunnen lezen, omdat ze daardoor in de eerste plaats zelf de Bijbel kunnen lezen. Daarnaast kunnen ze ook de informatie bij de andere vakken sneller begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe benutten we de informatie vanuit de voorschoolse periode (van ouders en eventueel voorschoolse voorzieningen). Op basis van deze informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Subgroepen of individuele leerlingen die uitvallen bij taal(lees)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren).

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In de groepen 1 en 2 wordt veel aandacht besteed aan geletterdheid, mondelinge taalvaardigheid en woordenschatonderwijs
2.	In de groepen 1 en 2 wordt gericht aandacht besteed aan klanken en letters
3.	In groep 3 wordt een goede methode voor aanvankelijk lezen gebruikt
4.	De leraren van groep 3 signaleren en interveniëren tijdig
5.	De school hanteert een taalmethode die voldoet aan de kerndoelen
6.	De school volgt de taalleesontwikkeling van de leerlingen met adequate middelen
7.	Het is ons streven onderwijs in technisch lezen te geven tot en met groep 8
8.	De leraren combineren leestechiek, leesbegrip en leesplezier
9.	De leraren/taalmethodelessen besteden veel aandacht aan woordenschatonderwijs
10.	De leraren zorgen voor differentiatie bij taal en lezen
11.	De school beschikt over (streef)doelen (per groep) van de (taal)leesontwikkeling
12.	De taalleesontwikkeling wordt gevolgd op schoolniveau
13.	De leraren beschikken over voldoende expertise op het gebied van taal en lezen
14.	Het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren ondersteunt een goede taalleesontwikkeling
15.	Onze school geeft specifiek extra aandacht t.a.v. taal- en woordenschatonderwijs aan allochtone leerlingen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Quickscan PD - 2018-2019 - Taalleesonderwijs	3,27

Aandachtspunt	Prioriteit
In de groepen 1 en 2 werken de leraren methodisch (gestructureerd) aan de taalontwikkeling	laag
In de groepen 1 en 2 zijn de leraren gericht op het ontdekken van leesproblemen	hoog
Het onderwijs in technisch lezen wordt gegeven tot en met groep 8	laag
De school heeft een taalcoördinator	hoog

4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen;

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
2.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek
3.	Het leerstofaanbod Rekenen en wiskunde is dekkend voor de kerndoelen
4.	De school heeft voldoende tijd geroosterd voor rekenen en wiskunde
5.	Het didactisch handelen m.b.t. rekenen en wiskunde is van goede kwaliteit
6.	De leraren zorgen voor een efficiënt klassenmanagement
7.	De leraren zorgen voor een veilig en stimulerend leerklimaat
8.	De leraren geven een duidelijke uitleg
9.	De leraren stemmen af op verschillen
10.	De leraren leren de leerlingen strategieën aan
11.	De leraren zorgen voor betrokkenheid van de leerlingen
12.	De school zet genormeerde toetsen in om de vorderingen te bepalen
13.	De school waarborgt een goede zorg en begeleiding met betrekking tot rekenen en wiskunde
14.	De school behaalt goede resultaten ten aanzien van rekenen en wiskunde
15.	De school werkt bij rekenen en wiskunde met groepsplannen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Quickscan PD - 2018-2019 - Rekenen en Wiskunde	3,53

Aandachtspunt	Prioriteit
De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten gericht op het automatiseren van de basiskennis rekenen en wiskunde	laag
De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces, specifiek voor het automatiseren van de basiskennis rekenen en wiskunde	hoog
De school heeft een rekencoördinator	hoog

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat we met ons onderwijs onze leerlingen breed willen ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek, gezond gedrag en verkeer.

- In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan.
- Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen en verwonderen zich over Gods Schepping.
- Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.
- Leerlingen zien Gods hand in de geschiedenis

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde en geschiedenis
2.	We beschikken over een moderne methode voor natuurkunde, biologie en techniek
3.	We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag
4.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
5.	De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Quickscan PD - 2018-2019 - Aanbod	3,39

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de kunstzinnige en culturele diversiteit in deze wereld en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden we het van belang dat onze leerlingen kunnen genieten van de schilderkunst, van klassieke muziek, etc. en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). Een en ander komt geïntegreerd in andere vakken aan de orde; specifiek ook in de plusgroepen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
2.	Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
3.	Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek
4.	Wij bieden de leerlingen twee maal per jaar een sessie van twee creamiddagen aan met een tiental creatieve workshops

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Oudervragenlijst - Aanbod	3,27

Aandachtspunt	Prioriteit
Updaten van de inhoud van de workshops tijdens de creamiddagen	hoog

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
3.	Bijna alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen
4.	We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit MT - OP1: Aanbod	3,6
Oudervragenlijst - Aanbod	3,27

Aandachtspunt	Prioriteit
Aanschaffen nieuwe editie van Basislessen voor bewegingsonderwijs	hoog

4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We hanteren een methode voor wetenschap en techniek (Wondering the world)
2.	We beschikken over een techniekcoördinator
3.	We toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek
4.	We koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills voor de leerlingen in de plusgroepen
5.	We beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Oudervragenlijst - Aanbod	3,27
Quicksan PD - 2018-2019 - Aanbod	3,39

Aandachtspunt	Prioriteit
Updaten van het beleidsplan voor Techniek en wetenschap	hoog

4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In alle groepen besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal met behulp van de methode 'My name is Tom'
2.	De leerlingen van groep 7 en 8 werken zelfstandig aan hun vaardigheden met behulp van de methode Holmwoods
3.	De school heeft een geschoolde coördinator Engels

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Professionaliseren van het team t.a.v. eigen didactische en taalvaardigheden	hoog

4.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden :

- 08.45 tot 12.15 uur en
- 13.00 - 15.00 uur.
- Woensdag 8.45 - 12.30 uur. De leerlingen van groep 1-2 zijn dan vrij.

Op onze school besteden we de leertijd effectief, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel, een jaar- en weekplanning. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Oudervragenlijst - Tijd	3,35
Quickscan PD - 2018-2019 - Tijd	3,35

4.16 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie.

Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
3.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen]
4.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
5.	De leraren bieden de leerlingen structuur
6.	De leraren zorgen voor veiligheid
7.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
8.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,88
Basisondersteuning - Pedagogische aanpak	3
Oudervragenlijst - Pedagogisch Handelen	3,32

4.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs:

- Zorg voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding, die past bij zowel de groep als geheel, als bij de individuele leerling.
- Variëren van de leertijd, afhankelijk van de onderwijsbehoeften.
- Instruëren aan de hand van het model Directe Instructie.

Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3.	De leraren geven directe instructie
4.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
7.	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
8.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie
9.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
10.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
11.	De leraren zorgen voor taakgerichtheid
12.	De leraren zorgen voor betrokkenheid
13.	De leraren geven feedback aan de leerlingen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,92
Basiskwaliteit MT - OP3: Didactisch handelen	3,74
Oudervragenlijst - Didactisch Handelen	3,37
Quickscan PD - 2018-2019 - Didactisch Handelen	3,37

Aandachtspunt	Prioriteit
Implementeren van het werken met groepsplannen	hoog

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten.

Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen
3.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Oudervragenlijst - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,36
Quickscan PD - 2018-2019 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,09

Aandachtspunt	Prioriteit
Extra aandacht schenken aan leren leren en leren plannen	hoog

4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we het sturen, plannen, regelen en organiseren binnen de groep. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines
3.	De leraren voorkomen probleemgedrag
4.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Basisondersteuning - Handelingsgericht en preventief werken	3,44
Basisondersteuning - Pedagogische aanpak	3
Quickscan PD - 2018-2019 - Handelingsgericht werken in de groep	3,34

4.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken, vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage).

Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage).

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (drie keer per jaar). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-verdieping/verrijking-remediëren) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
2.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens, bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
3.	De school voert de zorg planmatig uit
4.	De school gaat de effecten van de zorg na
5.	De school gebruikt de informatie van scholen en instellingen waar de leerlingen vandaan komen voor de begeleiding van de leerlingen
6.	De school maakt beredeneerde afwegingen bij de doorstroom van leerlingen binnen de school
7.	De school begeleidt de ouders/verzorgers en de leerlingen bij de keuze voor het vervolgonderwijs
8.	De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
9.	De school betreft de ouders/verzorgers van leerlingen bij de zorg van hun kind
10.	De school waarborgt de structurele samenwerking met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerlingniveau haar eigen kerntaak overschrijden

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,7
Basiskwaliteit MT - OP4: (Extra) ondersteuning	4
Basiskwaliteit MT - OP2: Zicht op ontwikkeling	3,93
Oudervragenlijst - Zorg en begeleiding	3,14
Quickscan PD - Managementteam - 2018-2019 - Zorg en begeleiding (en toetsinstrumenten)	3,31

4.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep (wit), verdieping&verrijking (rood) en remediëren (blauw) en de eigen leerlijn (OP). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel.

Omdat “afstemming” (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid, Integraal personeelsbeleid).

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking
3.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (basis-verdiepen&verrijken-remediëren))
6.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Oudervragenlijst - Afstemming	3,43
Quickscan PD - 2018-2019 - Afstemming	3,35

Aandachtspunt	Prioriteit
Implementeren werken met groepsplannen t.a.v. rekenen, taal en lezen	hoog

4.22 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt drie keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
3.	Het OPP wordt 3 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld
4.	Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt
5.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning
6.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit MT - OP4: (Extra) ondersteuning	4

4.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en

bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan komen deze bijvoorbeeld in aanmerking voor plaatsing in de plusgroep, de klimopgroep of klusklas.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen
2.	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
3.	De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten
4.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Oudervragenlijst - Afstemming	3,43
Quickscan PD - 2018-2019 - Afstemming	3,35
Zelfbeoordeling Plusgroepen	4

Aandachtspunt	Prioriteit
Implementeren van de klusklas	hoog
Implementeren van de Plusgroepen	hoog

4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
2.	Onze school biedt basisondersteuning
3.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	4
Basiskwaliteit MT - OP4: (Extra) ondersteuning	4
Basisondersteuning - Ketenpartners	3,57
Basisondersteuning - Medische en fysieke onderwijsbehoeften	4

Aandachtspunt	Prioriteit
Strategisch beleid opstellen om extra ondersteuning uit te breiden	gemiddeld

4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden door de IB-er en de leerkracht interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De IB'ers voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden gestimuleerd om d.m.v. collegiale consultatie good practice op te doen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
2.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Quickscan PD - 2018-2019 - Opbrengsten	3,53
Oudervragenlijst - Opbrengsten	3,48

Aandachtspunt	Prioriteit
Groepsbezoeken koppelen aan de uitslagen van de LVS-toetsen	gemiddeld
Rapportage over tussen- en eindopbrengsten opzetten	gemiddeld
Vaststellen van normen per cito-toets	gemiddeld
Rapportage over de tussenopbrengsten opzetten	hoog

4.26 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers, het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn) en het aantal verwijzingen naar het SBO.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken
6.	De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
7.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
8.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4
Basiskwaliteit MT - OR1 : Resultaten	4
Oudervragenlijst - Opbrengsten	3,48
Quickscan PD - 2018-2019 - Opbrengsten	3,53

4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften. Ouders worden geïnformeerd over de toetsresultaten.

In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (Cito)
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Basiskwaliteit MT - OP8: Toetsing en afsluiting	4
Quickscan PD - Managementteam - 2018-2019 - Zorg en begeleiding (en toetsinstrumenten)	3,31

Aandachtspunt	Prioriteit
Beschrijven van de VO-adviesprocedure in de schoolgids	hoog

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

De vastgestelde criteria bij de acht competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs).

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school beschikt over een missie
2.	De school beschikt over een onderwijskundige visie, een visie op personeelsbeleid en een visie m.b.t. financiën
3.	De school beschikt over onderwijskundige doelen
4.	De school beschikt over organisatorische doelen
5.	De school beschikt over beleid voor het voeren van functioneringsgesprekken
6.	De school beschikt over taakbeleid
7.	De school beschikt over beleid voor de introductie en begeleiding van nieuw personeel
8.	De school beschikt over arbobeleid
9.	De school beschikt over ziekteverzuimbeleid
10.	De school beschikt over scholingsbeleid

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Oudervragenlijst - Integraal Personeelsbeleid	3,32

Aandachtspunt	Prioriteit
Ontwikkelen van een competentieset/-boekje voor leraren	hoog
Ontwikkelen van een Kijkwijzer bij de competenties	gemiddeld

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider is gecertificeerd directeur primair onderwijs. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de

afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument Mijnschoolteam geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar.

In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister, Tenslotte gaan we voor alle betrokkenen bekwaamheidsdossiers aanleggen. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

Aandachtspunt	Prioriteit
Ontwikkelen en aanleggen van persoonlijke bekwaamheidsdossiers	gemiddeld

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar. brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	16	15
2	Verhouding man/vrouw	2-14	2-14
3	Leraren	11	11
5	Aantal IB'ers	2	2
8	ICT-specialisten	0	1
9	Onderwijsassistenten	3	3
10	Taalspecialisten	0	1
11	Rekenspecialisten	0	1
12	Gedragsspecialisten	0	2

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2019-2023) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft de leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: twee gedragsspecialisten (Kanjercoordinatoren), een reken- en taalspecialist en twee burgerschapscoördinatoren. Momenteel (2018) beschikken we over de volgende specialisaties : een coördinator meer- en hoogbegaafdheid en een coördinator Engels.

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie. Specifiek hebben wij beleid ontwikkeld voor de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding. Wij beschouwen het begrip schoolleiding als "breed". Dat betekent dat we gericht zijn op het aanstellen van vrouwen in de directie van de school.

Aandachtspunt	Prioriteit
Aanzetten geven voor het creëren van een taalspecialist	gemiddeld
Aanzetten geven voor het creëren van een rekenspecialist	gemiddeld
Professionaliseren van twee gedragsspecialisten	hoog
Professionaliseren van twee burgerschapscoördinatoren	hoog

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding ligt in handen van de directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directeur wil adaptief leiding geven, dat betekent dat hij, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes.
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school.
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze.
4.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate.
5.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Quickscan PD - 2018-2019 - De schoolleiding	3,55

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Leraren handelen conform de missie en de visie van de school
2.	Leraren zijn in staat te reflecteren op hun handelen
3.	Leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
4.	Leraren stellen zich collegiaal op
5.	Leraren voelen zich (mede)verantwoordelijk voor de school als geheel
6.	Leraren werken met anderen samen
7.	Leraren zijn actief betrokken op de vergaderingen
8.	Leraren zijn bereid zich (voortdurend) te ontwikkelen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Quickscan PD - 2018-2019 - Beroepshouding	3,45

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directeur en de IB-ers klassenbezoeken af en worden er evaluatiegesprekken gevoerd. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio (onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

Aandachtspunt	Prioriteit
Opzetten van gestructureerde consultatie door directeur en ib'ers.	hoog
Invulling geven aan persoonlijke bekwaamheidsdossiers	gemiddeld

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo Hogeschool De Driestar de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnterviewd hoeveel stagiaires we kunnen plaatsen. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo. Daarnaast bieden we ook stageplaatsen aan aanstaande onderwijsassistenten vanuit het Hoornbeeckcollege.

Met stagiaires wordt een startgesprek gehouden door de intern begeleider. LIO-stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van het bestuur en de directeur. Als na het gesprek alle partijen positief gestemd zijn, worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool.

5.8 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van de kaders in het IPB-plan, opgenomen in het Handboek VVOGG Rotterdam.. Daarnaast is de competentieset die wij hanteren van belang voor de werving en selectie.

Bij benoeming van een personeelslid hanteert het bevoegd gezag de volgende uitgangspunten :

1. Het te benoemen personeelslid dient de grondslag en de doelstellingen van de VVOGG van harte te onderschrijven
2. Het te benoemen personeelslid verklaart zich in leer en leven naar deze grondslag en doelstellingen te willen gedragen.
3. Hoofdpunten uit de werving- en selectieprocedure zijn :
 - Het bestuur hanteert de VGS-sollicitatiecode
 - Er wordt uitgegaan van een profielomschrijving bij de vacature
 - Bij vervulling van een directiefunctie wordt eerst intern gelegenheid geboden te solliciteren
 - Bij het vervullen van vacatures wordt rekening gehouden met verplichtingen van het bevoegd gezag t.a.v. het bevorderen van werkmogelijkheden voor gedeeltelijk arbeidsongeschiktverklaarden en het bevorderen van allochtone werknemers

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor voert het introductiebeleid (zie Begeleidingsplan nieuwe leraren) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competentieset. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school.

Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset), met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega.

De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de IB-er en de directeur.

5.10 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. (zie Werkverdelingsplan). We hebben daarbij gekozen voor het basismodel. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer afspraken gemaakt over het aantal uren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Een en ander is vastgelegd in het werkverdelingsplan.

5.11 Klassenbezoek

De directeur legt jaarlijks, conform een opgesteld rooster, bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt (die afgeleid is van ons competenties). Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd.

Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken door directeur of IB'ers. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leraar gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier.

Aandachtspunt	Prioriteit
Opstellen van een kijkwijzer bij klassenbezoeken	hoog
Opstellen van een jaarrooster voor klassenbezoeken	hoog

5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een Persoonlijk Ontwikkelingsplan (POP) op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentieset. Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, voert een doelstellingengesprek met de directeur en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. De POP's zijn veelal ook gekoppeld aan het jaarplan /verbeter-plannen van de school. Afspraken in de POP's komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken.

5.13 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf. De directie zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken en door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De missie en visie(s) van de school
- De competentieset
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

Aandachtspunt	Prioriteit
Aanleggen van bekwaamheidsdossiers	gemiddeld
Ontwikkelen an profolio's bij de bekwaamheidsdossiers	hoog

5.14 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. We beschikken over een Regeling Functioneringsgesprekken. Tijdens het functioneringsgesprek staat het POP van de medewerker (met daarin de competentieset) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen.

Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid van de leraar.

5.15 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatiebeleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team, naast eventuele individuele scholing, een aantal trainingen.

We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatie-momenten. We proberen dagelijks elkaar vóór schooltijd en tijdens het laatste deel van de lunchpauze informeel te spreken. De school organiseert een gezellig samenzijn tijdens een nieuwjaarsbijeenkomst en daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje aan het begin van het jaar.

5.16 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Verzuimconsulent/Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de verzuimconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur.

Bij ziekte wordt, naast informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een eenpitter, onder verantwoordelijkheid van de Vereniging tot het Verstreken van Onderwijs op Gereformeerde Grondslag. De directeur geeft leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid.

De directeur wordt bijgestaan door twee intern begeleiders voor de onder- en de bovenbouw. Samen vormen zij het zogenaamde Managementteam. Aan de school zijn een medezeggenschapsraad en een oudercommissie verbonden.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In alle gevallen worden er combinatieklassen gevormd. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Ten behoeve van leerjaar-/groepsspecifieke vakken worden, indien mogelijk binnen de formatie-omvang, tijdens enkele dagdelen per week, de combinatiegroepen gesplitst.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school ziet er verzorgd uit
2.	De school is een veilige school
3.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4.	Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief
5.	De school organiseert jaarlijks een ouderavond (thema-avond)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Oudervragenlijst - Ouderbetrokkenheid	3,27
Oudervragenlijst - Schoolklimaat	3,49
Veiligheid team Petrus Datheenschool - Algemeen	3,59
Basiskwaliteit MT - SK1: Veiligheid	3,88

Aandachtspunt	Prioriteit
Invoeren en implementeren van ouderbetrokkenheid 3.0	hoog

6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet

- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

Gelukkig komen op onze school sporadisch incidenten en ongelukken voor. In voorkomende gevallen beschikt de school over een ongevalregistratie. De IB'ers analyseren jaarlijks deze gegevens en stellen, in overleg met de directeur, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd en gehandhaafd. Wekelijks wordt aan elke groep een kanjertraining gegeven. Deze lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de intern begeleider/directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen (de school beschikt over een protocol).

De ouders en de leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: ZIEN. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie website/schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en op de website worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten met betrekking tot veiligheid.

De school beschikt over 6 BHV'ers.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen in en om de school gedurende de schooldag
2.	De leerlingen van de school voelen zich sociaal, fysiek en psychisch veilig
3.	De leerlingen scoren een voldoende met betrekking tot welbevinden
4.	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten
5.	De school monitort de veiligheid
6.	De school neemt verbetermaatregelen als de monitoring daartoe aanleiding geeft
7.	De school heeft een aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor de coördinatie van het beleid tegen pesten
8.	De schoolleiding en de leraren voorkomen pesten, agressie en geweld in elke vorm
9.	De schoolleiding en de leraren treden zo nodig snel en adequaat op
10.	De uitingen van leerlingen en personeel zijn in lijn met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	4
Basiskwaliteit MT - SK1: Veiligheid	3,88
Veiligheid team Petrus Datheenschool - Algemeen	3,59
Veiligheid team Petrus Datheenschool - Incidenten	3,76
Quicksan PD - 2018-2019 - Schoolklimaat	3,58

Aandachtspunt	Prioriteit
Jaarlijks monitoren van de veiligheid van leraren en leerlingen	hoog

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft een Arbo-contract. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen.

- Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts of verzuimconsulent, een probleemanalyse op.
- De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op.
- Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de verzuimconsulent van Perspectief.

Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen.

De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het team vergadert in een vergadercyclus van vijf weken
2.	Het MT vergadert in een vergadercyclus van vijf weken
3.	De MR vergadert in een vergadercyclus van zes weken
4.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie : postvakken, memobord, e-mail, website en groepsapp,

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Quickscan PD - 2018-2019 - Interne communicatie	3,37

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (school – voortgezet onderwijs; school – andere school).

Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband Berséba en met zorgpartners.

Ook werken we constructief samen met de gemeente Rotterdam.

In het kader van de zorg onderhouden wij (indien noodzakelijk) contacten met:

- de leerplichtambtenaar
- de wijkagent
- het Centrum voor jeugd en gezin
- het Schoolmatschappelijk werk
- de Schoolarts

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school werkt samen met voorgaande scholen
2.	De school wisselt informatie uit met voorgaande scholen over leerlingen in achterstandsituaties
3.	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorgaande school – school)
4.	Aan het eind van de schoolperiode informeert de school de ouders en de vervolgschool over de ontwikkeling van de leerlingen
5.	Bij tussentijds vertrek informeert de school de ouders en de vervolgschool over de ontwikkeling van de leerlingen
6.	Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werkt de school samen met het samenwerkingsverband
7.	Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werkt de school –indien nodig- samen met partners in zorg

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,17
Basiskwaliteit MT - OP6: Samenwerking	3,94
SWOT A - Het Samenwerkingsverband	4
SWOT-B - Kansen: omgeving	3,25

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden en voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school betreft de ouders bij schoolactiviteiten
2.	De school stelt zich op de hoogte van de opvattingen en de verwachtingen van ouders over het onderwijs en houdt daar rekening mee
3.	De school informeert ouders op een functionele wijze (schoolgids) over de kenmerken van de school
4.	De school informeert ouders regelmatig over de actuele gang van zaken op school
5.	De leraren laten zich informeren over de opvattingen en bevindingen van ouders over de ontwikkeling van hun kind op school en thuis
6.	De leraren informeren ouders regelmatig over de voortgang in de ontwikkeling van hun kind
7.	De leraren stimuleren onderwijsondersteunend gedrag van ouders in de thuissituatie

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Oudervragenlijst - Ouderbetrokkenheid	3,27
Quickscan PD - 2018-2019 - Contacten met ouders	3,63

Aandachtspunt	Prioriteit
Implementeren van ouderbeleid 3.0	hoog

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Sinds vorig cursusjaar werkt de school in een zogenaamd POVO-traject heel nauw samen met het Wartburgcollege in Rotterdam (school voor VO waarheen 90% van onze schoolverlaters uitstromen).

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school beschikt over een procedure voor de advisering
2.	De school werkt samen met het VO (Wartburg) om een goede doorstroming te realiseren
3.	De school beschikt over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
4.	De school controleert of de gegeven adviezen effectief zijn

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
SWOT A - Kansen: ondersteuningsstructuur	3,75

Aandachtspunt	Prioriteit
Verder ontwikkelen van 'leren leren' en 'leren plannen'	hoog

6.10 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers en hoelang de gegevens worden bewaard.

In het reglement garandeert de school dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat impliceert dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen, juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school beschikt over een privacyreglement
2.	De school waarborgt de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3.	De school beschikt over afspraken voor de leerlinggegevens
4.	De school heeft de rechten van de ouders m.b.t. de privacy beschreven

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Aanstellen van een Functionaris Gegevensbescherming	hoog

6.11 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot tussenschoolse opvang. De tussenschoolse opvang wordt georganiseerd door de school zelf, in nauwe samenwerking met ouders.

De school heeft geen voorzieningen voor voor- en naschoolse opvang. Voor eventuele aanvragen van deze voorzieningen heeft de school de taak uitbesteed aan gastouderbureau Korelon.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school wordt voorzien in tussenschoolse opvang

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de VVOGG. Het bestuur van deze vereniging is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen, worden door de penningmeester van het bestuur beheerd. Het bestuur zorgt, in samenspraak met de directeur, voor een deugdelijke besteding van de gelden. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de financiële dienstverlener VGS.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox en impuls gelden en gelden van het SWV. Door de penningmeester van het bestuur, ondersteund door de VGS, wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteed zijn aan welke thema's.

Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor een conciërge, schoolmaatschappelijk werk, werkdruk vermindering, onderwijsbeleid en burgerschapsvorming. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via diverse rapportage(s). Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

7.3 Interne geldstromen

De school vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een eerste kind is € 20,00 per jaar, voor een tweede € 15,00 en vanaf een derde kind wordt een bijdrage gevraagd van € 10,00. Uit deze inkomsten worden door de school niet-gesubsidieerde zaken/activiteiten bekostigd. Jaarlijks wordt via de jaarrekening en begroting financiële verantwoording afgelegd.

Onze school kent ook een overblijfgeregeling. Omdat alle leerlingen van deze tussenschoolse opvang gebruik maken, wordt hiervoor door de ouders een vastgesteld bedrag betaald : voor een eerste kind € 30,00 per jaar, voor een tweede € 25,00 en vanaf een derde kind wordt een bijdrage gevraagd van € 15,00. Dit geld wordt beheerd door de penningmeester van de oudercommissie, in overleg met de directeur. Jaarlijks wordt via de jaarrekening en begroting financiële verantwoording afgelegd. Vanuit het ontvangen geld krijgen de overblijfouders en leerkrachten, die mede de tussenschoolse opvang verzorgen, een kleine vergoeding.

7.4 Sponsoring

De school stelt zich terughoudend op bij sponsoring van leermiddelen. Sponsoring door middel van financiële acties, georganiseerd door de oudercommissie, ten bate van de school, juichen we toe. We letten er op dat sponsoring voldoet aan de voorwaarden die vastgelegd zijn in het Convenant over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs.

7.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur van de school. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De penningmeester van het bestuur stelt jaarlijks in overleg met de directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt het bestuur een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls gelden verantwoord. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjarenexploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel

en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjareninvesteringsbegrotingen (Onderwijsleerpakket, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. De investeringen zijn geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team (en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen) stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een of meerdere teamleden.

Het managementteam monitort de voortgang, evalueert aan het eind van het jaar de verbeterplannen en verantwoordt de werkzaamheden in het jaarverslag.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school pleegt systematisch kwaliteitszorg
2.	Het systeem voor kwaliteitszorg is uitgewerkt in het schoolplan
3.	Het systeem voor kwaliteitszorg richt zich op het onderwijsleerproces
4.	Het systeem voor kwaliteitszorg richt zich op de leerresultaten
5.	De school heeft zicht op de kwaliteit van het onderwijs
6.	De school beschikt over toetsbare doelen
7.	De school evalueert regelmatig of de doelen gehaald worden
8.	De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd
9.	Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd
10.	Er is sprake van een heldere verantwoordelijkheidsverdeling tussen het bestuur en de school (scholen)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,9
Basiskwaliteit MT - KA1: Kwaliteitszorg	3,43
Quickscan PD - Managementteam - 2018-2019 - Kwaliteitszorg	3,07
Oudervragenlijst - Kwaliteitszorg	3,09

Aandachtspunt	Prioriteit
Er is een heldere verantwoordelijkheidsverdeling tussen het bestuur en de school	laag
De school evalueert jaarlijks systematisch de kwaliteit van haar opbrengsten	hoog

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit
2.	Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit
3.	Het team krijgt voldoende gelegenheid voor professionalisering
4.	De school geeft de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het vakinhoudelijke proces in de school
5.	De school geeft de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het vakdidactische proces in de school
6.	De school geeft de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het pedagogische proces in de school

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,82
Basiskwaliteit MT - KA2: Kwaliteitscultuur	3,24
SWOT-B - Sterkten en zwakten van onze organisatie: kwaliteitszorg	3,43

8.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Een keer per vier jaar wordt een kwaliteitsonderzoek uitgezet onder de ouders. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,5

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader de basiskwaliteit op standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop zelfevaluatie basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit één keer per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

8.5 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) zeven keer een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

8.6 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 12 februari 2019 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Er zijn nauwelijks tekortkomingen, en daar waar dat wel zo is, hebben we een plan van aanpak opgesteld.

8.7 Quick Scan - Zelfevaluatie

De Quick Scan (WMK-PO) is conform onze meerjarenplanning afgenomen in december 2018. Eén deel door het team (de leraren). Het aantal deelnemers bedroeg 12 (responspercentage: 100%). De gemiddelde score was: 3,31. Het andere deel door het managementteam (3 deelnemers; responspercentage 100%) De gemiddelde score was : 3,31. Naast de Quick Scan nemen we jaarlijks een schooldiagnose af.

Op basis van de uitslagen stellen we actiepunten vast.

Beoordeling

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen, zie meerjarenplanning voor de inhoud van de Quick Scan.

8.8 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in november 2018. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school. Het responspercentage was 63%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,38.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Oudervragenlijst - Identiteit	3,42
Oudervragenlijst - Kwaliteitszorg	3,09
Oudervragenlijst - Aanbod	3,27
Oudervragenlijst - Tijd	3,35
Oudervragenlijst - Pedagogisch Handelen	3,32
Oudervragenlijst - Didactisch Handelen	3,37
Oudervragenlijst - Afstemming	3,43
Oudervragenlijst - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,36
Oudervragenlijst - Schoolklimaat	3,49
Oudervragenlijst - Zorg en begeleiding	3,14
Oudervragenlijst - Opbrengsten	3,48
Oudervragenlijst - Integraal Personeelsbeleid	3,32
Oudervragenlijst - Algemeen	3,08
Oudervragenlijst - Ouderbetrokkenheid	3,27
Oudervragenlijst - Schoonmaakavonden	2,97
Oudervragenlijst - Kwaliteitszorg	3,09
Oudervragenlijst - Aanbod	3,27
Oudervragenlijst - Zorg en begeleiding	3,14
Oudervragenlijst - Ouderbetrokkenheid	3,27

Aandachtspunt	Prioriteit
Ouders meer betrekken bij/informeren over kwaliteitszorg	gemiddeld
Op school meer aandacht besteden aan leren leren en leren plannen	gemiddeld
Ouders beter informeren over doubleren/versnellen van leerlingen	gemiddeld
Het bestuur moet zich meer profileren	gemiddeld

8.9 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten (zie bijlage). De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X			
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie			X	

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod		X		
Onderwijskundig beleid	Taallesonderwijs	X			
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde		X		
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie				X
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming	X			
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs			X	
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek		X		
Onderwijskundig beleid	Engelse taal			X	
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd			X	
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X			
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen				X
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen			X	
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement		X		
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding				X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW		X		
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs				X
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken	X			
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid		X		
Personeelbeleid	Schoolleiding	X			
Personeelbeleid	Beroepshouding				X

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X			
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid		X		X
Organisatie en beleid	Interne communicatie				X
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X			
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg				X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
		9	9	8	9

9 Strategisch beleid

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op onze school kunnen we effectief omgaan met passend onderwijs door goede afstemming van lesstof en niveaus binnen de groepen, aan de hand van doelmatige groepsplannen, heldere streefdoelen en constructieve groepsbesprekingen.	gemiddeld
	Op onze school wordt extra uitdaging gegeven aan meer- en hoogbegaafde leerlingen in de vorm van plusgroepen	hoog
	Op onze school is een klusklas voor de bovenbouw geformeerd waarin 'doeners' alle mogelijkheden krijgen zich te ontwikkelen	hoog
	Op onze school hebben we helder en constructief ouderbeleid gerealiseerd om ouders optimaal te betrekken bij het onderwijs aan en de ontwikkeling van hun kind	hoog
	Op onze school wordt door vakbekwame leerkrachten onderwijs gegeven in de Engelse taal	hoog
	Op onze school wordt, onder coördinatie van professionele coördinatoren, gedegen en praktisch burgerschapsonderwijs gerealiseerd	hoog
	Op onze school wordt voortdurend gewerkt aan een goed en veilig sociaal en pedagogisch klimaat	hoog
	Op onze school wordt ict functioneel ingezet aan de hand van helder beleid	hoog
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Professionaliseren van het team in Process Communication Magement	hoog
Taalleesonderwijs	In de groepen 1 en 2 werken de leraren methodisch (gestructureerd) aan de taalontwikkeling	laag
	Het onderwijs in technisch lezen wordt gegeven tot en met groep 8	laag
Rekenen en wiskunde	De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten gericht op het automatiseren van de basiskennis rekenen en wiskunde	laag
Opbrengstgericht werken	Rapportage over tussen- en eindopbrengsten opzetten	gemiddeld
Bevoegde en bekwame leraren	Ontwikkelen en aanleggen van persoonlijke bekwaamheidsdossiers	gemiddeld
Kwaliteitszorg	Er is een heldere verantwoordelijkheidsverdeling tussen het bestuur en de school	laag

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school kunnen we effectief omgaan met passend onderwijs door goede afstemming van lesstof en niveaus binnen de groepen, aan de hand van doelmatige groepsplannen, heldere streefdoelen en constructieve groepsbesprekingen.
	Op onze school wordt extra uitdaging gegeven aan meer- en hoogbegaafde leerlingen in de vorm van plusgroepen
	Op onze school is een klusklas voor de bovenbouw geformeerd waarin 'doeners' alle mogelijkheden krijgen zich te ontwikkelen
	Op onze school hebben we helder en constructief ouderbeleid gerealiseerd om ouders optimaal te betrekken bij het onderwijs aan en de ontwikkeling van hun kind
	Op onze school wordt door vakbekwame leerkrachten onderwijs gegeven in de Engelse taal
	Op onze school wordt, onder coördinatie van professionele coördinatoren, gedegen en praktisch burgerschapsonderwijs gerealiseerd
	Op onze school wordt voortdurend gewerkt aan een goed en veilig sociaal en pedagogisch klimaat
	Op onze school wordt ict functioneel ingezet aan de hand van helder beleid
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Professionaliseren van het team in Process Communication Magement
Taalleesonderwijs	In de groepen 1 en 2 werken de leraren methodisch (gestructureerd) aan de taalontwikkeling
	Het onderwijs in technisch lezen wordt gegeven tot en met groep 8
Rekenen en wiskunde	De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten gericht op het automatiseren van de basiskennis rekenen en wiskunde
Opbrengstgericht werken	Rapportage over tussen- en eindopbrengsten opzetten
Bevoegde en bekwame leraren	Ontwikkelen en aanleggen van persoonlijke bekwaamheidsdossiers

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school kunnen we effectief omgaan met passend onderwijs door goede afstemming van lesstof en niveaus binnen de groepen, aan de hand van doelmatige groepsplannen, heldere streefdoelen en constructieve groepsbesprekingen.
	Op onze school wordt extra uitdaging gegeven aan meer- en hoogbegaafde leerlingen in de vorm van plusgroepen
	Op onze school is een klusklas voor de bovenbouw geformeerd waarin 'doeners' alle mogelijkheden krijgen zich te ontwikkelen
	Op onze school wordt door vakbekwame leerkrachten onderwijs gegeven in de Engelse taal
	Op onze school wordt, onder coördinatie van professionele coördinatoren, gedegen en praktisch burgerschapsonderwijs gerealiseerd
	Op onze school wordt voortdurend gewerkt aan een goed en veilig sociaal en pedagogisch klimaat
	Op onze school wordt ict functioneel ingezet aan de hand van helder beleid
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Professionaliseren van het team in Process Communication Magement
Taalleesonderwijs	In de groepen 1 en 2 werken de leraren methodisch (gestructureerd) aan de taalontwikkeling
	Het onderwijs in technisch lezen wordt gegeven tot en met groep 8
Rekenen en wiskunde	De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten gericht op het automatiseren van de basiskennis rekenen en wiskunde
Opbrengstgericht werken	Rapportage over tussen- en eindopbrengsten opzetten
Bevoegde en bekwame leraren	Ontwikkelen en aanleggen van persoonlijke bekwaamheidsdossiers
Kwaliteitszorg	Er is een heldere verantwoordelijkheidsverdeling tussen het bestuur en de school

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school kunnen we effectief omgaan met passend onderwijs door goede afstemming van lesstof en niveaus binnen de groepen, aan de hand van doelmatige groepsplannen, heldere streefdoelen en constructieve groepsbesprekingen.
	Op onze school wordt extra uitdaging gegeven aan meer- en hoogbegaafde leerlingen in de vorm van plusgroepen
	Op onze school is een klusklas voor de bovenbouw geformeerd waarin 'doeners' alle mogelijkheden krijgen zich te ontwikkelen
	Op onze school wordt door vakbekwame leerkrachten onderwijs gegeven in de Engelse taal
	Op onze school wordt, onder coördinatie van professionele coördinatoren, gedegen en praktisch burgerschapsonderwijs gerealiseerd
	Op onze school wordt voortdurend gewerkt aan een goed en veilig sociaal en pedagogisch klimaat
	Op onze school wordt ict functioneel ingezet aan de hand van helder beleid
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Professionaliseren van het team in Process Communication Magement
Opbrengstgericht werken	Rapportage over tussen- en eindopbrengsten opzetten
Bevoegde en bekwame leraren	Ontwikkelen en aanleggen van persoonlijke bekwaamheidsdossiers

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school kunnen we effectief omgaan met passend onderwijs door goede afstemming van lesstof en niveaus binnen de groepen, aan de hand van doelmatige groepsplannen, heldere streefdoelen en constructieve groepsbesprekingen.
	Op onze school wordt extra uitdaging gegeven aan meer- en hoogbegaafde leerlingen in de vorm van plusgroepen
	Op onze school is een klusklas voor de bovenbouw geformeerd waarin 'doeners' alle mogelijkheden krijgen zich te ontwikkelen
	Op onze school wordt door vakbekwame leerkrachten onderwijs gegeven in de Engelse taal
	Op onze school wordt, onder coördinatie van professionele coördinatoren, gedegen en praktisch burgerschapsonderwijs gerealiseerd
	Op onze school wordt voortdurend gewerkt aan een goed en veilig sociaal en pedagogisch klimaat
Opbrengstgericht werken	Rapportage over tussen- en eindopbrengsten opzetten
Bevoegde en bewaamde leraren	Ontwikkelen en aanleggen van persoonlijke bekwaamheidsdossiers

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 11VO
Naam: Petrus Datheenschool
Adres: Biezenkreek
Postcode: 3079 SK
Plaats: ROTTERDAM

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 11VO
Naam: Petrus Datheenschool
Adres: Biezenkreek
Postcode: 3079 SK
Plaats: ROTTERDAM

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
